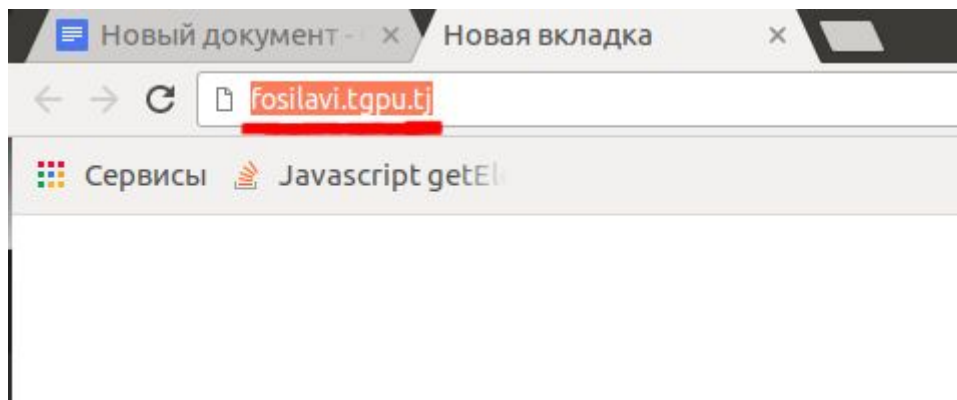


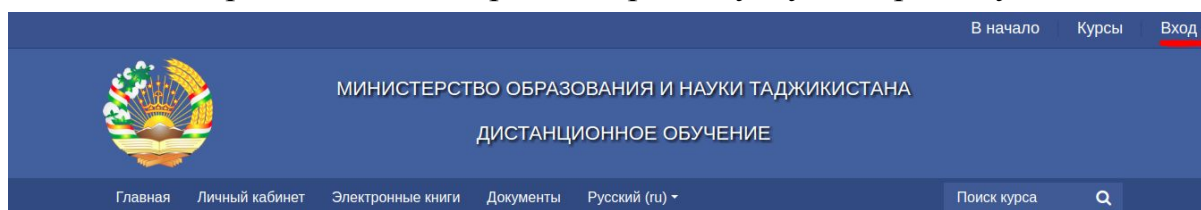
## Личный кабинет учителя

1) *Вход в личный кабинет.*

Наберите адрес сайта дистанционного обучения в адресной строке браузера пример: *fossilavi.{адрес вуза}.tj*



На главной странице сайта в правом верхнем углу выберите пункт “Вход”



В появившемся окне введите логин и пароль который вам был выдан при регистрации на сайт.

A screenshot of a login form titled 'Войти в Вашу учетную запись'. The form is on a dark blue background. It has two input fields: 'Логин' (Login) and 'Пароль' (Password). The 'Логин' field has a person icon, and the 'Пароль' field has a lock icon. To the right of the password field is a 'Вход' (Login) button. Below the login fields, there is a link 'Забыли логин или пароль?' and a checkbox 'Запомнить логин'. At the bottom left, there is a 'Зайти гостем' (Login as guest) button.

если вы не помните свой логин или пароль то для восстановления персональных данных вам необходимо перейти по ссылке “*Забыли логин или пароль?*” В появившемся окне вам предоставлен выбор способа сброса пароля: по логину и по адресу электронной почты.

[В начало](#) » [Вход](#) » Восстановление забытого пароля

Для сброса пароля укажите ниже Ваш логин или адрес электронной почты. Если Ваша учетная запись есть в базе данных, на Ваш адрес электронной почты будет отправлено письмо, содержащее инструкции по восстановлению доступа.

Поиск по логину

Логин

НАЙТИ

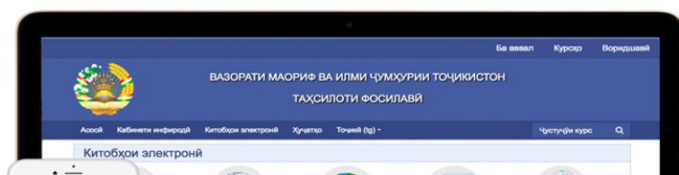
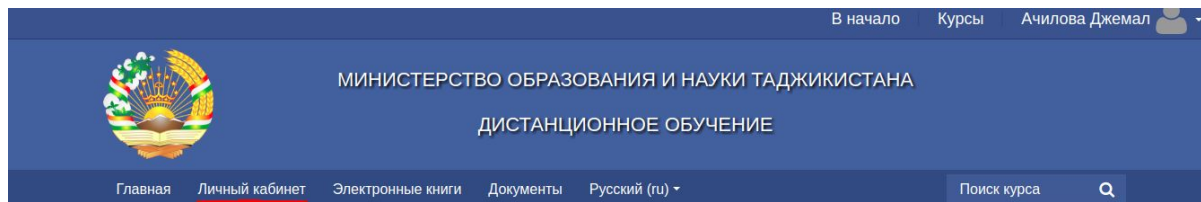
Поиск по адресу электронной почты

Адрес электронной почты

НАЙТИ

После ввода электронной почты на ваш адрес приходит ссылка для создания нового пароля.

В случае входа на сайт, после авторизации вам будет доступен личный кабинет студента.



В личном кабинете вам доступны следующие зоны:

- 1) Навигация (слева)
- 2) Сводка по курсам (центр)
- 3) Пользовательская зона (справа)

The screenshot displays a user's personal cabinet interface. It is divided into three main sections:

- Навигация (Navigation):** A sidebar menu on the left with the following items:
  - В начало
  - Личный кабинет (highlighted)
  - Страницы сайта
  - Мои курсы
    - Математические основы информатики
    - Элементы абстрактной и компьютерной алгебры
    - Логическая математика
- Сводка по курсам (Course Summary):** A central area with three course cards:
  - Математические основы информатики
  - Элементы абстрактной и компьютерной алгебры
  - Логическая математика
- Текущий пользователь (Current User):** A profile card for "Ачилова Джемал" (Achiлова Djemal) with details: Страна: Таджикистан, Город: Душанбе, Email: jemal@gmail.com, and subject: Математика.
- Пользователи на сайте (Users on site):** A section showing "Ачилова Джемал" as the last user active 5 minutes ago.

В зоне “Навигация” вы можете видеть следующее:

The detailed view of the "Навигация" sidebar menu includes the following items:

- В начало
- Личный кабинет (highlighted)
- Страницы сайта
  - Блоги сайта
  - Значки сайта
  - Теги
  - Календарь
- Новости сайта
- Мои курсы
  - Математические основы информатики
  - Элементы абстрактной и компьютерной алгебры
  - Логическая математика

*Новости сайта* - отображаются актуальные новости по учебному процессу, выкладывается расписание лекций-вебинаров, учебных занятий, зачетно-экзаменационной сессии, различные нормативно-правовые документы (приказы, рабочие учебные планы). Вы должны следить за новостями, выкладываемыми в Вашем личном кабинете.

*Мои курсы* - зона представляет собой список дисциплин, на которые Вы подписаны (соответствует рабочему учебному плану на конкретный семестр обучения). При нажатии на название дисциплины Вы перемещаетесь на его страницу.

после перехода на конкретный курс вы можете увидеть следующее окно:

The screenshot shows a web interface for course management. At the top, a breadcrumb trail reads: "В начало » Экономический факультет » Экономика » 1 курс » 1 семестр » Статистика". To the right of the breadcrumb, a button labeled "РЕЖИМ РЕДАКТИРОВАНИЯ" is highlighted with a red underline. On the left, a "Навигация" (Navigation) sidebar lists menu items: "В начало", "Личный кабинет", "Страницы сайта", "Текущий курс", "Статистика" (with sub-items: "Участники", "Значки", "Общее", "1 Сентябрь - 7 Сентябрь", "8 Сентябрь - 14 Сентябрь"), "Участники", "Значки", "Общее", "1 Сентябрь - 7 Сентябрь", "8 Сентябрь - 14 Сентябрь", "29 Сентябрь - 5 Октябрь". The main content area is titled "Объявления" (Announcements) and displays a list of weekly periods: "1 Сентябрь - 7 Сентябрь", "8 Сентябрь - 14 Сентябрь", "15 Сентябрь - 21 Сентябрь", "22 Сентябрь - 28 Сентябрь", and "29 Сентябрь - 5 Октябрь". On the right, there is a "Поиск по форумам" (Search forums) section with an input field and a "ПРИМЕНИТЬ" (Apply) button, and a "Последние объявления" (Latest announcements) section with a "Добавить новую тему..." (Add new topic...) button and the text "(Пока новостей нет)" (No news yet).

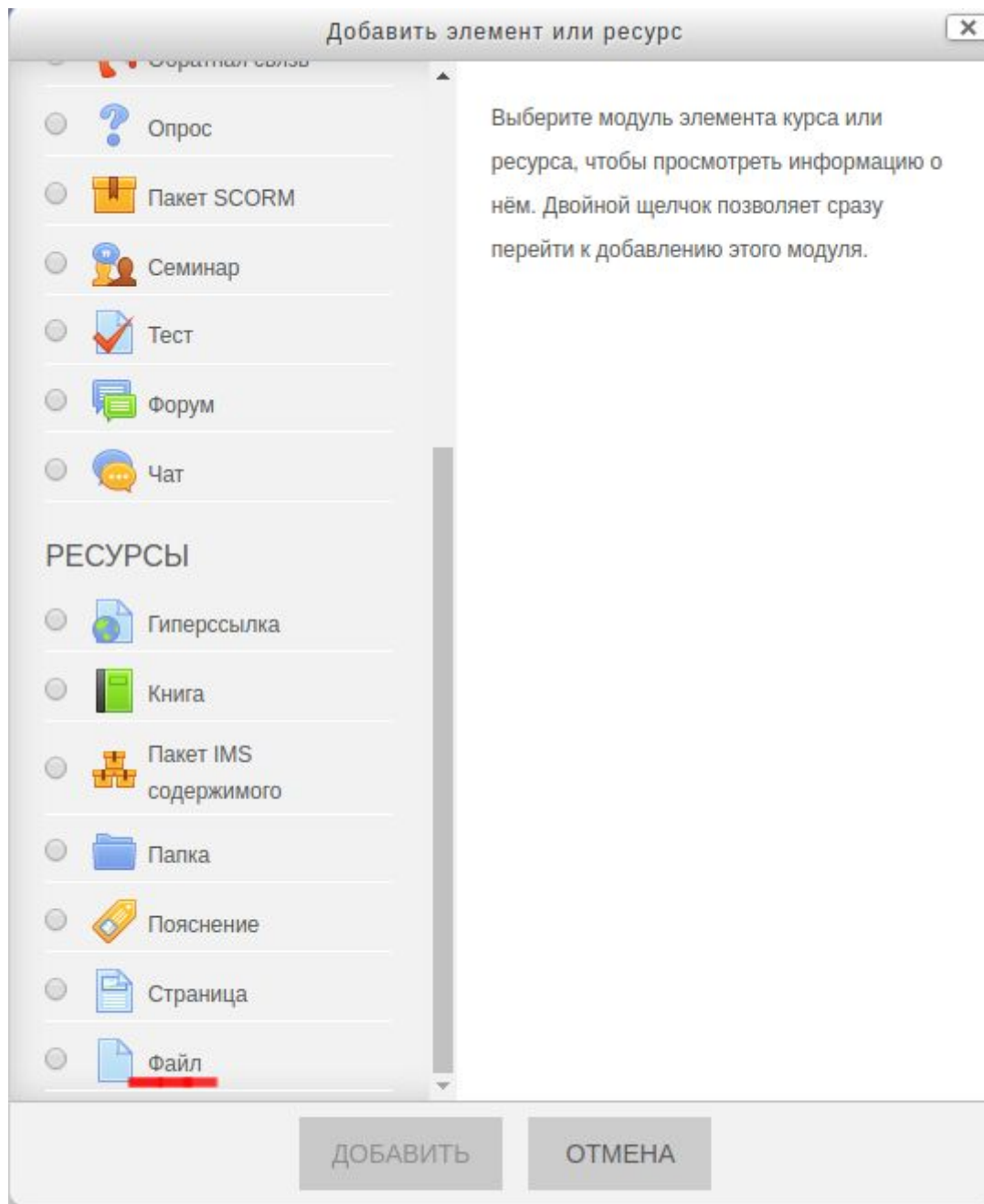
здесь расположены семестр обучения в виде разбиения на недели, в верхнем правом углу расположена кнопка “режим редактирования”, которую надо включить для того чтобы добавить учебные материалы в систему дистанционного обучения (лекции, задания, тесты, видеоуроки и тд).

**Режим редактирования курса (добавления учебных материалов)**  
После включения “режима редактирования”:

This screenshot shows the "Объявления" (Announcements) section in "Edit Mode". At the top right, there are two "Редактировать" (Edit) buttons. Below the "Объявления" header, there is a red underline under the button "+ Добавить элемент или ресурс" (Add element or resource). The main content area displays a list of weekly periods, each with a plus icon on the left and a "Редактировать" (Edit) button on the right. The periods shown are: "1 Сентябрь - 7 Сентябрь", "8 Сентябрь - 14 Сентябрь", and "15 Сентябрь - 21 Сентябрь". Below each period, there is a "+ Добавить элемент или ресурс" (Add element or resource) button.

появляются дополнительные кнопки настроек под каждой неделей обучения. Для того чтобы добавить электронные учебные материалы нужно нажать на ссылку “Добавить элемент или ресурс”.

После нажатия выходит следующее окно со списком элементов:




для добавления лекций в виде файлов Word, pdf и тп. нужно выбрать пункт файл и нажать на кнопку “Добавить”.


В следующем окне появляются настройки по загрузке файла, поля с красными звездочками являются обязательными.

После заполнения обязательных полей в окне есть синяя кнопка в виде стрелки, для того чтобы загрузить файл нажмите на эту кнопку.

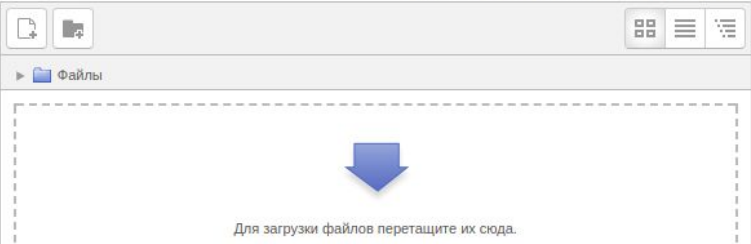
Название\*

Описание



Отображать описание /  
вступление на странице курса 

Выберите файлы Максимальный размер для новых файлов: 2Мбайт



После нажатия появится следующее меню с возможностью загрузки файла с текущего компьютера:

Выбор файла

- Файлы на сервере
- Недавно использованные файлы
- Загрузить файл
- Загрузка файлов по URL
- Мои личные файлы
- Wikimedia

Вложение:  Файл не выбран

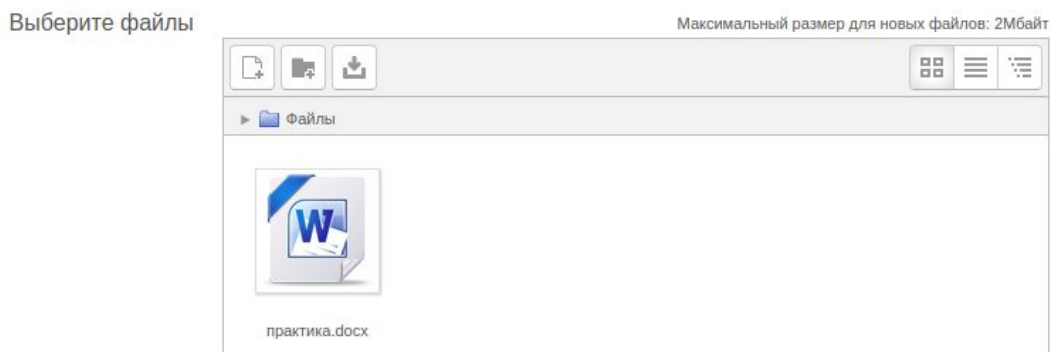
Сохранить как

Автор:

Выберите лицензию

нажмите на “Выберите файл”, после выбора файла нажмите на кнопку “Загрузить этот файл”.

В итоге можно увидеть результат загрузки в окне

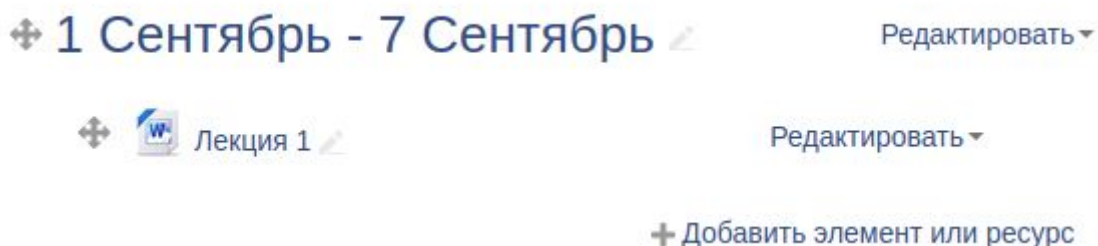


ющий вид

После загрузки файла спускаемся ниже и нажимаем на кнопку “Сохранить и вернуться к курсу”.



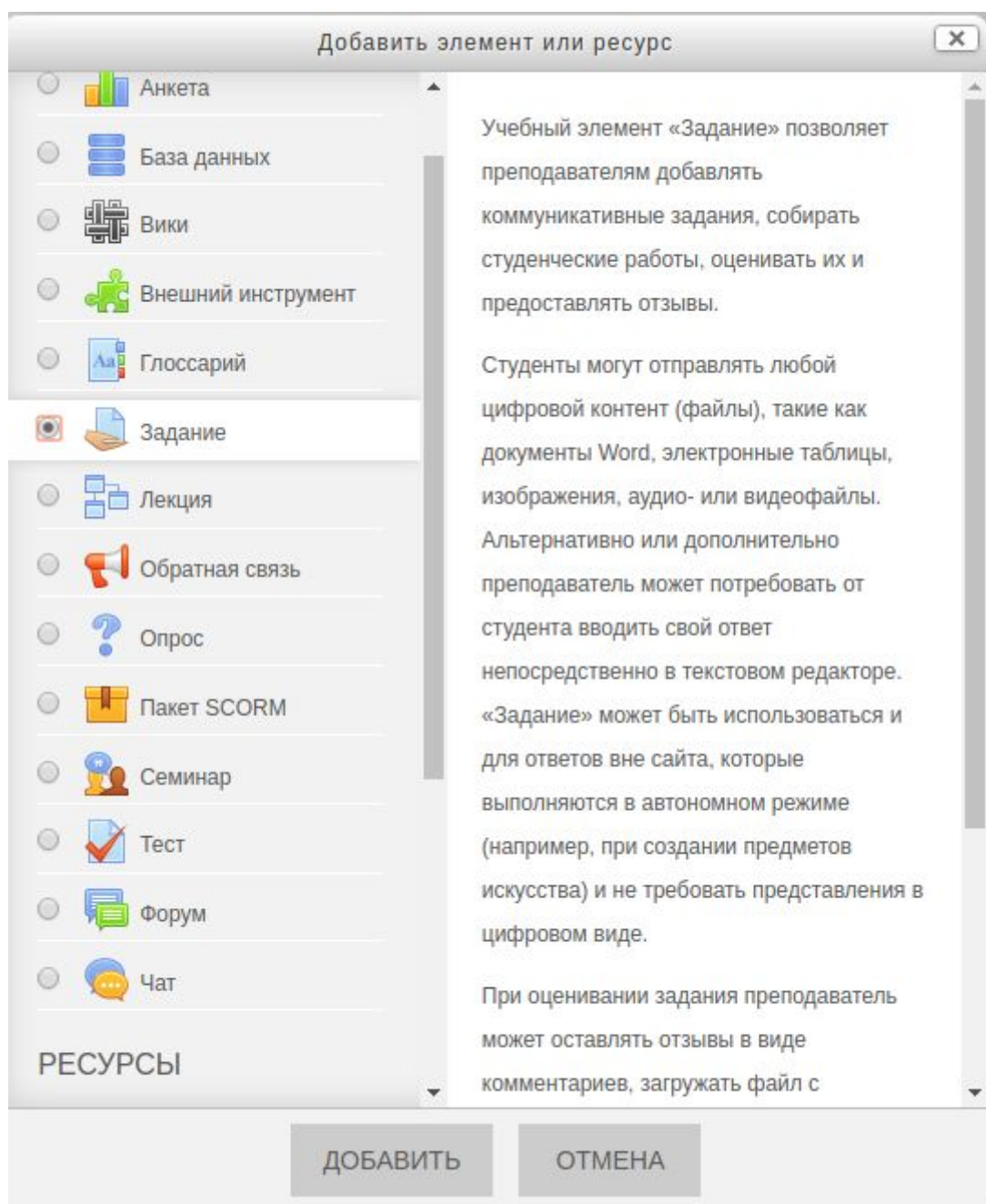
Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены \*.



В результате документ загружен.

### Добавления задания

Для того чтобы добавить задание для студентов переходим по ссылке “Добавить элемент или ресурс”. В появившемся окне выбираем пункт задание и нажимаем на кнопку “Добавить”.



Заполняем обязательный поля задания, то есть те которые помечены символом звездочкой.


## 📁 Добавить Задание в 1 Сентябрь - 7 Сентябрь ?

▶ Развернуть всё

▼ Общее

Название задания\*

Описание



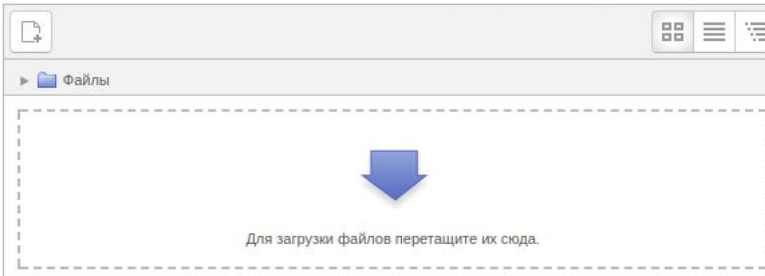
Выполните задание, ответ пришлите в виде файла.

Отображать описание /  
вступление на странице курса

Для более подробной настройки идем ниже: Если задание есть в электронном виде можно как и в случае с добавлением лекции загрузить его с текущего компьютера.

Дополнительные файлы ?

Максимальный размер для новых файлов: 2Мбайт



Для загрузки файлов перетащите их сюда.

Далее настраиваем доступность задания, для этого ниже включаем во вкладке “Доступно” следующие пункты: “Разрешить выполнение задания с”, “Последний срок сдачи” и выбираем период по которому это задание будет доступно. Если нужно запретить отправку ответов на задание после последнего срока сдачи, следует включить пункт “Запретить отправку с” и выбрать дату запрета отправки. Если этот пункт не включить то студент будет иметь возможность отправки ответа на задание и после последнего срока установленного вами.

▼ Доступно

---

Разрешить выполнение задания с ?

1	▼	Ноябрь	▼
2017	▼	00	▼
00	▼	<input checked="" type="checkbox"/> Включить	

Последний срок сдачи ?

8	▼	Ноябрь	▼
2017	▼	00	▼
00	▼	<input checked="" type="checkbox"/> Включить	

Запретить отправку с ?

1	▼	Ноябрь	▼
2017	▼	16	▼
30	▼	<input type="checkbox"/> Включить	

Всегда показывать описание ?

## Следующий пункт “Оценка”

▼ Оценка

---

Оценка ?

Тип	Балл	▼
Шкала	Будьте беспристрастным	▼
Максимальная оценка	100	

Метод оценивания ?

Простое непосредственн	▼
------------------------	---

Категория оценки ?

Без категории	▼
---------------	---

Проходной балл ?

--	--

Оценивание вслепую ?

Нет	▼
-----	---

Использовать поэтапное оценивание ?

Нет	▼
-----	---

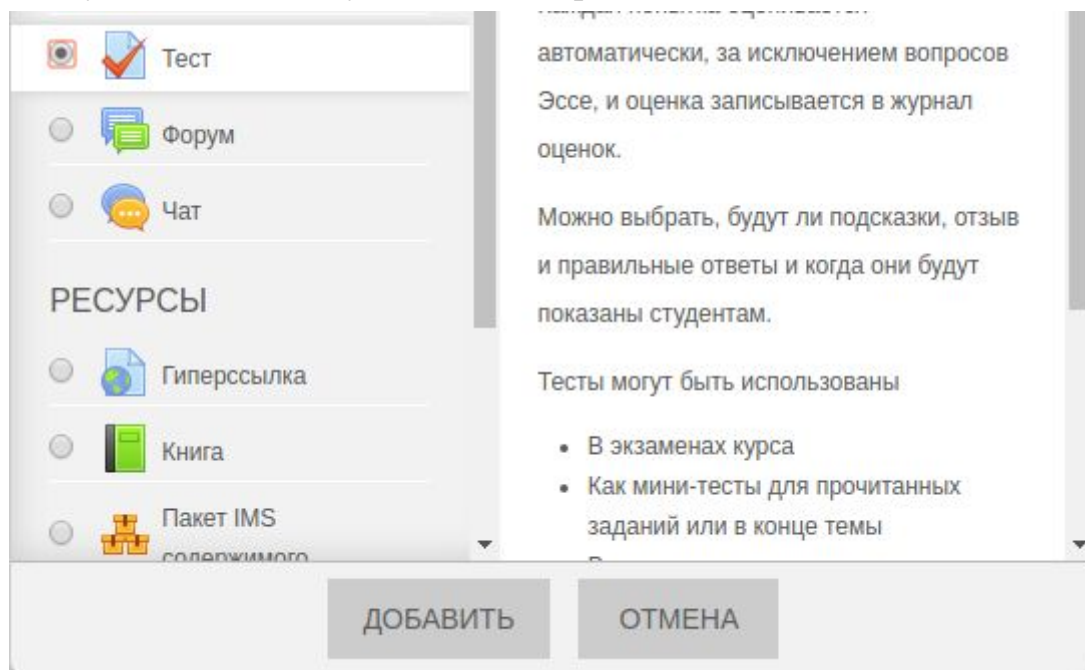
Метод оценивания зависит от системы принятой в министерстве образования РТ. После настройки оценки следует нажать кнопку “Сохранить и вернуться к курсу”.



Задание создано.



Следующий элемент учебного материала “Тест”



Нажимаем на кнопку добавить.

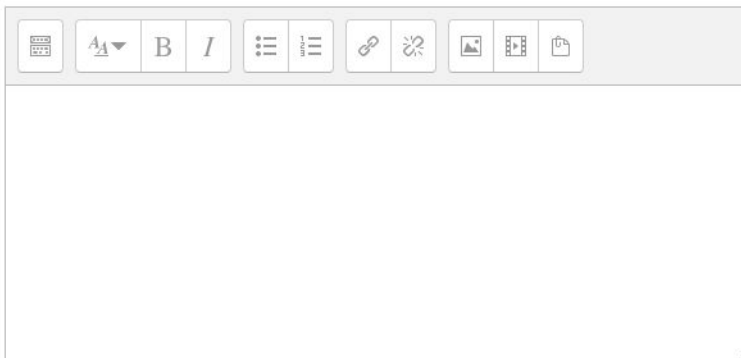
 **Добавить Тест в 1 Сентябрь - 7 Сентябрь** 

► Развернуть всё

▼ Общее

Название\*

Вступление



Отображать описание /  
вступление на странице курса

Заполняем обязательные поля, далее настраиваем пункт “Оценка”

▼ Оценка

Категория оценки 

Проходной балл 

Количество попыток

Метод оценивания 

► Расположение

“Категория” оценки нужно понимать как за какую неделю, рейтинг или экзамен идет данная оценка, “Проходной балл” это минимальный проходной балл, “Метод оценивания” - высшая оценка это значит что из всех попыток система засчитает самую лучшую попытку то есть с самым большим количеством правильных ответов. После идем ниже и нажимаем

на кнопку “Сохранить и вернуться к курсу”

---

СОХРАНИТЬ И ВЕРНУТЬСЯ К КУРСУ

СОХРАНИТЬ И ПОКАЗАТЬ

ОТМЕНА

Обязательные для заполнения поля в этой форме помечены \*.

+ 1 Сентябрь - 7 Сентябрь ↗

Редактировать ▾

+  Лекция 1 ↗

Редактировать ▾

+  Задание 1 ↗

Редактировать ▾

Выполните задание, ответ пришлите в виде файла.

+  Тест 1 ↗

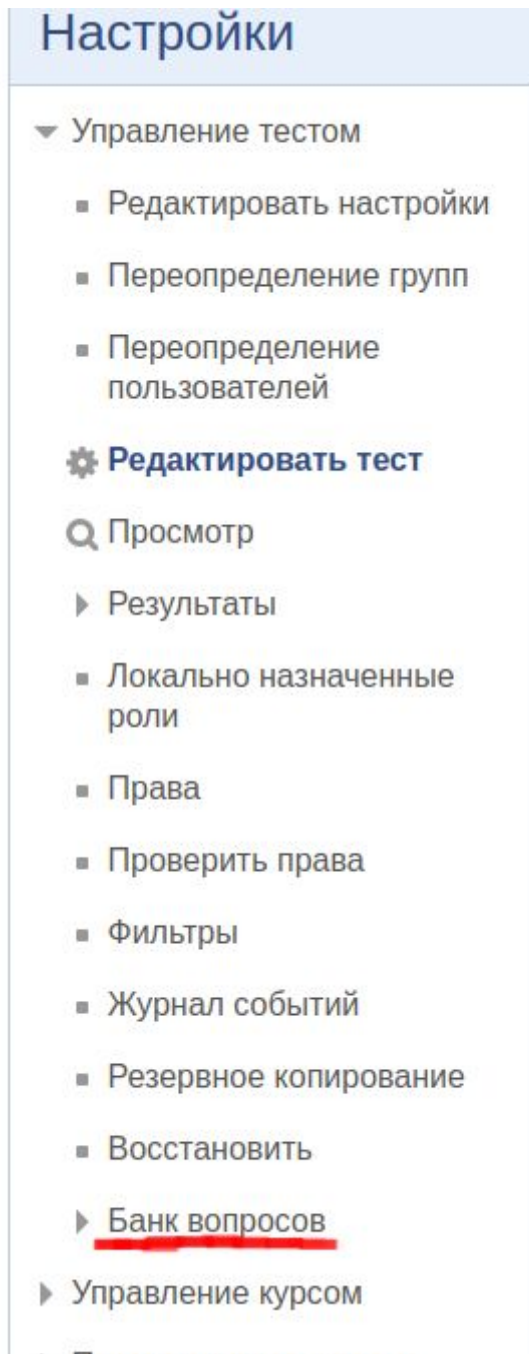
Редактировать ▾

Тест длится 30 минут, попыток на прохождение 3.

+ [Добавить элемент или ресурс](#)

---

Прежде чем добавить вопросы к текущему тесту вначале нужно добавить все вопросы в “Банк вопросов”, который находится в блоке “Настройки” внизу сайта.



После перехода Нажимаем на кнопку “Создать новый вопрос” и в появившемся окне выбираем нужный тип теста.

# Банк вопросов

Выберите категорию:

По умолчанию для ▾

Категория по умолчанию для общих вопросов в контексте «».

Отображать текст вопроса в списке вопросов

Параметры поиска ▾

Также отображать вопросы, находящиеся в подкатегориях

Также отображать старые вопросы

СОЗДАТЬ НОВЫЙ ВОПРОС...

Выберите тип вопроса для добавления

ВОПРОСЫ

- Множественный выбор
- Верно/Неверно
- На соответствие
- Краткий ответ
- Числовой ответ
- Эссе
- Вложенные ответы (Cloze)
- Выбор пропущенных слов
- $2+2=?$  Вычисляемый
- $2+2=?$  Множественный Вычисляемый
- Перетаскивание в текст
- Перетаскивание маркеров

Позволяет выбирать один или несколько правильных ответов из заданного списка.

ДОБАВИТЬ    ОТМЕНА

Нажимаем на кнопку добавить.


## Добавление вопроса «В закрытой форме (множественный выбор)»

► Развернуть всё

▼ Общее

Категория

Название вопроса\*

Текст вопроса\*   
Что изучает Статистика?

Заполняем обязательные поля вопроса для теста.

Балл по умолчанию\*

Общий отзыв к вопросу 

Один или несколько ответов?

Случайный порядок ответов

Нумеровать варианты ответов?

Балл по умолчанию зависит от системы оценивания в вашем университете.

Один или несколько ответов - этот пункт включает в себя возможность нескольких правильных ответов. Заполняем варианты ответов. В правильном варианте пункт Оценка выбираем 100%, если несколько правильных ответов то разделяем 100% на количество правильных ответов и выбираем в каждом правильном варианте. Все неправильные ответы в пункте Оценка должны оставаться пустыми.

Вариант ответа 1

Это наука

Оценка 100%

Отзыв

Вариант ответа 2

Это музыка

Оценка Пусто

Отзыв

если следует добавить еще варианты ответов жмем на кнопку “Добавить 3 варианта(ов) ответа(ов)”

ДОБАВИТЬ 3 ВАРИАНТА(ОВ) ОТВЕТА(ОВ)

Нажимаем на кнопку “Сохранить”.

После добавления вопроса, все вопросы будут отображаться в “Банке вопросов”.

## Банк вопросов

Выберите категорию:

По умолчанию для (1) ▾

Категория по умолчанию для общих вопросов в контексте «».

Отображать текст вопроса в списке вопросов

Параметры поиска ▾

Также отображать вопросы, находящиеся в подкатегориях

Также отображать старые вопросы

СОЗДАТЬ НОВЫЙ ВОПРОС...

Тип	Вопрос	Создан Имя / Фамилия / Дата	Последнее изменение Имя / Фамилия / Дата
<input type="checkbox"/>	Вопрос 1	Джураева Г А 1 Ноябрь 2017, 17:48	Джураева Г А 1 Ноябрь 2017, 17:48

С выбранными:

УДАЛИТЬ

ПЕРЕМЕСТИТЬ В >>

По умолчанию для (1) ▾

Для того чтобы добавить вопросы к тесту нажимаем на Тест 1.

## Тест 1

Тест длится 30 минут, попыток на прохождение 3.

Разрешено попыток: 3

Метод оценивания: Высшая оценка

Пока не добавлено ни одного вопроса

РЕДАКТИРОВАТЬ ТЕСТ

ВЕРНУТЬСЯ К КУРСУ

Нажимаем на кнопку “Редактировать тест”

## Редактирование теста: Тест 1

Вопросы: 0 | Этот тест открыт

РАСПРЕДЕЛИТЬ

Максимальная оценка 10,00

СОХРАНИТЬ



Перемешать

Итоговый балл: 0,00

Добавить ▾

Нажимаем на ссылку “Добавить” и выбираем из меню “случайный вопрос” это нужно для того чтобы вопросы не повторялись для всех студентов и при повторных попытках.

Добавить в конец случайный вопрос

### Случайный вопрос из существующей категории

Категория

Включать также вопросы из подкатегорий

Количество случайных вопросов

**ДОБАВИТЬ СЛУЧАЙНЫЙ ВОПРОС**

Нажимаем на кнопку “Добавить случайный вопрос”

Страница 1 Добавить ▾

🔍 Случайный (По умолчанию для ) (См. вопросы) 🔍 x 1,00

1 Добавить ▾

Наш вопрос добавлен. Чтобы посмотреть тест, нажимаем на него и жмем кнопку “Начать просмотр теста”

**Вопрос 1**  
Пока нет ответа  
Балл: 1,00  
Отметить вопрос  
Редактировать вопрос

Что изучает Статистика?

Выберите один ответ:

- а. Это человек
- б. Это музыка
- с. Это наука
- d. Это животное

**ЗАКОНЧИТЬ ПОПЫТКУ...**

## Оценивание элемента “Задание”

Чтобы поставить оценку на ответ задания

✦ 1 Сентябрь - 7 Сентябрь Редактировать ▾

✦  Лекция 1 Редактировать ▾

✦  Задание 1 Редактировать ▾

Выполните задание, ответ пришлите в виде файла.

✦  Тест 1 Редактировать ▾

Тест длится 30 минут, попыток на прохождение 3.

[+ Добавить элемент или ресурс](#)

Кликаем на “Задание 1” в появившемся окне нажимаем на кнопку “Просмотр всех ответов”

### Задание 1

Выполните задание, ответ пришлите в виде файла.

Изолированные группы

#### Резюме оценивания

Участники	61
Ответы	0
Требуют оценки	0
Последний срок сдачи	Среда, 8 Ноябрь 2017, 00:00
Оставшееся время	6 дн. 6 час.

[ПРОСМОТР ВСЕХ ОТВЕТОВ](#)

[ОЦЕНКА](#)

Для оценивания конкретного студента в строке с фамилией студента нажимаем на кнопку справа “Оценка”, если в столбце “Статус” таблицы есть Ответы для оценки.

Далее идет подробная информация об ответах студента:

Ответ

Ни одной попытки  
Не оценено  
6 дн. 5 час. осталось  
Студент может править свой ответ

Оценка

Оценка из 100

Текущая оценка в журнале

Вверху справа можно переключаться между студентами с помощью стрелок.

Далее в пункте “Оценка” следует поставить студенту заслуженную оценку. Ниже можно оставить отзыв в виде комментария например, почему у студента именно такая оценка, указать на ошибки и тп.

Отзыв в виде комментария

Rich text editor toolbar with icons for text formatting (bold, italic, underline), list creation, link, unlink, and image insertion.

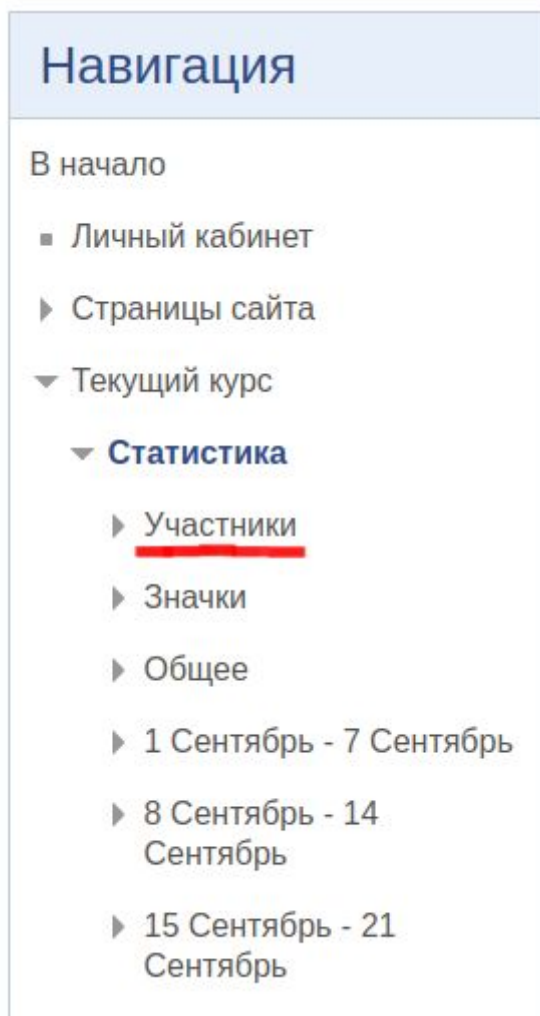
Далее кликаем на кнопку “Сохранить”

Сообщить студентам

СОХРАНИТЬ

ОЧИСТКА

Для подробного отчета о деятельности каждого студента следует в блоке “Навигация” перейти по ссылке “участники”



Выбираем в окне роль “Студент” и кликаем на имени любого студента.

# Участники

Мои курсы

Изолированные группы

Список

стат	Все участники	Кратко
Текущая роль		
Студент		

## Пользователи с ролью «Студент»: 61 \*

Имя : Все А Б В Г Д Е Ё Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Фамилия : Все А Б В Г Д Е Ё Ж З И К Л М Н О П Р С Т У Ф Х Ц Ч Ш Щ Э Ю Я

Страница: 1 2 3 4 (Далее)

Выбрать	Изображение пользователя	Фамилия / Имя / Отчество или второе имя	Индивидуальный номер	Адрес электронной почты
<input type="checkbox"/>		Эргашева Лобар Исмаиловна	380301038	lobar@r
<input type="checkbox"/>		Чалолова Зухро Туйчиевна	380301053	zuhroj@
<input type="checkbox"/>		Мирхадбиева Нигина Батыровна	380301027	nigina@

После выходит подробная информация о студенте. Далее переходим по ссылке “Полный отчет”



# Эргашева Лобар Исмаиловна

✉ СООБЩЕНИЕ

## Подробная информация о пользователе

**Адрес электронной почты**  
lobar@mail.ru

**Индивидуальный номер**  
380301038

## Разное

Показать все записи блога

Заметки

Сообщения форумов

Темы форумов

## Информация о курсе

### Участник курсов

ТВ и МС

Микроэкономика

Маркетинг

Английский язык

Экономическая информатика

Высшая математика

Таджикский язык

Русский язык

## Отчеты

Сегодняшние события

Все события

Краткий отчет

Полный отчет

## Входы в систему

**Последний доступ к курсу**

Никогда

## 1 Сентябрь - 7 Сентябрь

 **Файл: Лекция 1**

Не просмотрена ни разу

 **Задание: Задание 1**

### Состояние ответа

Состояние ответа на задание	Ни одной попытки
Состояние оценивания	Не оценено
Последний срок сдачи	Среда, 8 Ноябрь 2017, 00:00
Оставшееся время	6 дн. 5 час.

 **Тест: Тест 1**

Оценка: -

Не было попыток пройти тест

Для того чтобы написать сообщение студенту кликаем на кнопку “Сообщения”



**Эргашева Лобар Исмаиловна**

СОБЩЕНИЕ

В появившемся окне пишем свое сообщение и нажимаем на кнопку “Отправить”

Эргашева Лобар Исмаиловна

Показать обсуждение

ОТПРАВИТЬ СООБЩЕНИЕ